

## PROTOKOLL STYRELSEMÖTE 2016-03-10

Närvarolista

Pia Eliasson, Anna Attefall, Madelene Lagestrand, Anna P Fredlund

### § 1 **Mötets öppnande**

Ordförande för mötet, Pia Eliasson, öppnade detta och hälsade alla välkomna.

### § 2 **Justera protokoll**

Bestämde att Anna Attefall justerar protokoll.

### § 3 **Val av sekreterare**

Till sekreterare valdes ordföranden Pia Eliasson.

### § 4 **Styrelsen**

Fråga ska ställas till Helene Janols om hon vill gå in som ledamot. Ansvarig: Pia  
Uppdatering till alla föräldrar och Bergaskolan om den nya styrelsen skall ske med ett informationsblad i form av bild av styrelsen tillsammans med ett informationsblad om föreningen samt ett inbetalningskort. Actionplan: presentation av styrelsen i form av ett utskick med bild, namn, årsplanering och ännu en påminnelse med inbetalningskort..

1. Kalla till möte och ta ett kort- Pia
2. Boka fotograf- Anna
3. Utkast på förslag till utskick och skicka ut till styrelsen för ok och sedan print- Ansvarig Pia

### § 5 **Möte rektor**

Pia och Anna (kassör) bokar möte med rektor så fort som möjligt. Målet är att diskutera förväntningar och målsättningar. Vi önskar ta del av skolans årsplanering för att kunna bli en del av den i form av utskick samt ev samarbete om temadag i oktober. Uppföljning av Säker väg, vad har hänt? Uppföljning skol belysning- vad har hänt?

Ansvarig boka tid med rektor: Pia

### § 6 **Ekonomi och medlemsantal**

Vi har idag ca 300 elever på Bergaskolan och 30 st betalande medlemmar t.om idag. Det brukar vara ett lågt antal initialt som ökar successivt efter påminnelser. Actionplan: snabb "akut" print med information om Berga föräldraförening och inbetalningskort. Målsättningen borde vara att 75% är medlemmar.

1. Skicka original till Pia- Anna ansvarig
2. Printa 330 kopior- ansvarig Pia
3. Målsättning att allt ska vara klart och utdelat- deadline 18 mars.
4. Anna/ Pia ansvarig för utdelning till 1-2-3-förskole klass,
5. Madelene ansvarig för utdelning årskurs 4
6. Anna A ansvarig för utdelning till årskurs 5
7. Lena ansvarig för utdelning till årskurs 6

## § 7

**Förväntningar på arbetet i Bergaskolan föräldraförening**

En summering av förväntningar från deltagare som deltog på mötet. Bidra och hjälpa till skolan för barnen. Hjälpa till och förmedla ideer. Engagera sig i skolans vardag. Bidra med det lilla extra och det ska vara övergripande för alla barn. Driva förändringar och samarbeta med skolan. Lära känna nya människor. Möjlighet att utvecklas. Möjlighet att driva förändring för barn och vuxna.

## § 8

## Möten 2016 årsplanering

Styrelsemöte	2016-03-10 18.30 Årsplanering Styrelsen Medlemskap Förväntningar	Drejargatan 7
Information ut till föräldrar om föreningen.	2016-03-18	
Information ut till föräldrar	Omfattar- informationsbrev, bild på styrelsen. 2016-04-01	
Klassombudsmöte	2016-04-11 18.00 Presentation av styrelse Årsplanering och event under 2016 Bergadagen Övriga frågor	Bergaskolan matsal
Styrelsemöte	2016-05-02 18.30 Fokus: Bergadagen	Drejargatan 7
BERGADAGEN	14 maj 13-16	Bergaskolan
Styrelsemöte	2016-05-30 Fokus: Uppföljning och utvärdering av Bergadagen	Drejargatan 7 18.30
Styrelsemöte	2016-09-05 Fokus: Tema kväll	Drejargatan 7
Temakväll	2016-10-12 Prel: Förslag och ev samordna med skolan 1 Barn och mobbning/ IT 2 Mobbning i skola 3 Tema i samarbete med skolan 4 Vikten av att läsa	
Klassombudsmöte	2016-09-26 Information om temakväll Uppföljning av Bergadagen Övriga frågor	
Styrelsemöte	2016-12-05 Planering av årsmöte Inkomna ärenden Summering av klassombudsmöten Utvärdering av temakvällen Övriga frågor	
Årsmöte	2017-02-15	

	Inbjudan skall ut tre veckor innan Allt material till årsmötet bör vara klar 13 januari	
--	---	--

§ 11 Övriga frågor

- Inga

§ 12 Mötets avslut

Ordförande tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.